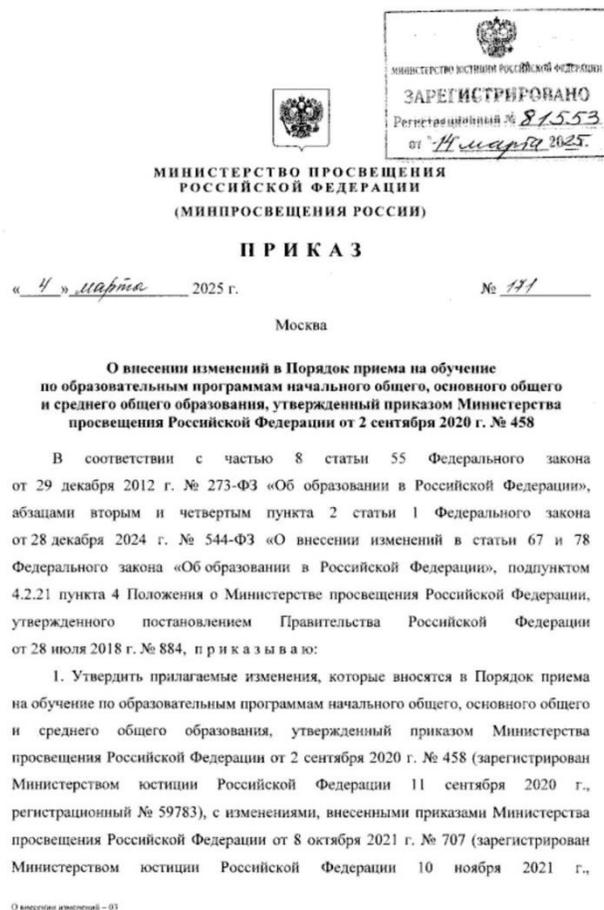




Об организации приема на обучение иностранных граждан

*Лобкина Ксения Геннадьевна,
начальник управления оценки качества и общего
образования детей Министерства образования
и науки Удмуртской Республики*

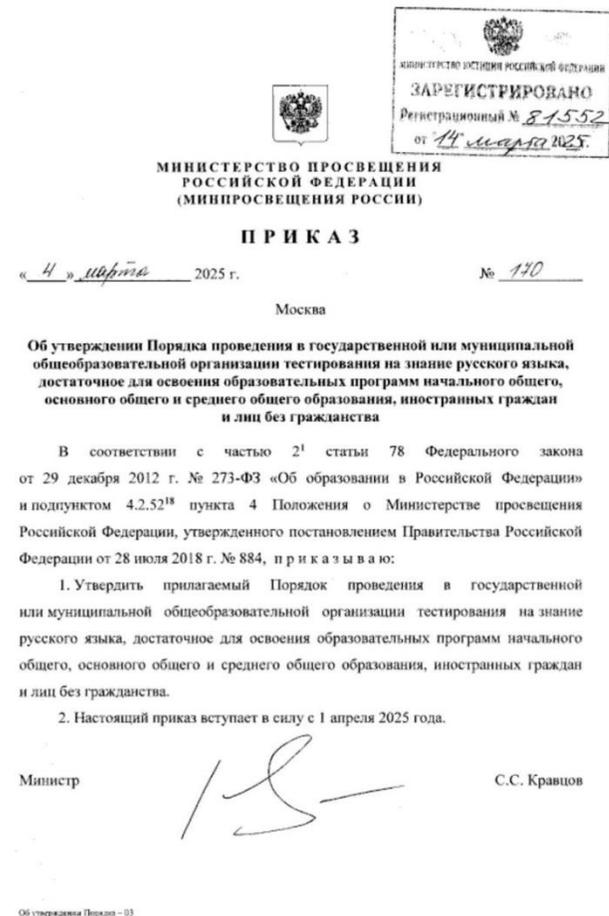
Приказы Минпросвещения России, вступающие в силу с 1 апреля 2025 года



**Минпросвещения России
№ 171 от 04 марта 2025 г.**

«О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования



**Минпросвещения России
№ 170 от 04 марта 2025 г.**

«Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

Порядок проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

Прием иностранных граждан на обучение

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ

- ✓ Ребенок может быть не зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест;
- ✓ если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;
- ✓ если не прошел тестирование.

1 ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Родители **через ЕПГУ или через операторов почтовой связи** подают заявление о приеме на обучение и предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН,
- копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2 ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ

- Образовательная организация **не более 5 рабочих дней** проводит проверку комплектности предоставленных документов;
- Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация **в течение 25 рабочих дней** проверяет их достоверность;
- После проверки достоверности документов ребенок **направляется в тестирующую организацию;**
- Информация о **направлении на тестировании направляется по адресу , указанному в заявлении** о приеме на обучение или в личный кабинет ЕПГУ;
- Одновременно **общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию** в электронной форме через ЕПГУ.
- Родитель обращается лично в тестирующую организацию для записи на тестирование **не позднее чем через 7 рабочих дней** после дня получения направления

Если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление!

Прием иностранных граждан на обучение

3

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

Иностранные граждане, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Граждане Белоруссии при приеме в школу предъявляют:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.



Если заявление о приеме на обучение подано в электронном виде, запрещается требовать копии документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Проведение тестирования

4 РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования.
2. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется заявителю по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, или в личный кабинет ЕПГУ
3. Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.



Руководитель
общеобразовательной
организации издает
распорядительный акт о
приеме на обучение ребенка в
течение **5 рабочих дней** после
официального поступления
информации об **успешном
прохождении тестирования**

5 ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО

- Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.
- Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца.
- При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.

6 УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

- Все материалы тестирования хранятся в тестирующей организации.
- Учет сведений о результатах тестирования обеспечивается исполнительным органом в сфере образования и (или) образовательными организациями.
- Обеспечивается публикация на ЕПГУ (при наличии технической возможности)

Горячая линия

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ СОЗДАНА
ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ В ЦЕЛЯХ ОРГАНИЗАЦИИ
РАЗЪЯСНЕНИЯ РАБОТЫ В РАМКАХ
ПРИКАЗОВ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ:**

- Телефон 8(495) 5870110 доб 3291
- Адрес электронной почты zasyadko-vk@edu.gov.ru
- С 9.00 до 18.00 по МСК

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»
в Удмуртской Республике**

с 9.30 до 17:30



Телефон 8 958 5529896



адреса электронной почты
lobkina_kg@mo.udmr.ru
bezenceva_ng@mo.udmr.ru